

## DEMANDE DE RESERVATION Salle des étangs

Je soussigné(e), **Nom / Prénom** : .....  Agissant en qualité de Particulier

Agissant en qualité de .....  de l'Association  de l'Entreprise  de l'Organisme  
suivant(e) : .....

**Adresse** : .....

**Téléphone** : ..... **Mail** : .....

**sollicite la mise à disposition de la salle des étangs, 3 route de la base de loisirs 44170 NOZAY :**

**Du** ..... / ..... / ..... **à** ..... h ..... **au** ..... / ..... / ..... **à** ..... h ..... \*

*\*Période complète d'utilisation, incluant les temps d'installation, de désinstallation et de remise en état de la salle*

**Nature de la manifestation** : ..... **Nombre maximum de participants** : .....

**Participation financière du public** :  OUI  NON

**Salle complète sans cloison séparatrice**  **Salle complète avec cloison séparatrice**

**Salle du bar uniquement** (pas d'accès scène, ni salle de détente)

**Salle de la scène uniquement** (pas d'accès bar, ni office traiteur)

*Se référer au plan détaillé des espaces considérés dans les conditions particulières d'utilisation de la salle*

### Equipements demandés :

Réfrigérateurs bar  Lave verres  Tireuse à bière (Le gaz est à prévoir par l'utilisateur)

Office traiteur  Chambre froide **Quantité disponible 2 / quantité demandée** : .....

Tables rectangulaires  Tables rondes  Chaises  Mange debout  Pupitre

Matériel de sonorisation pour diffusion de son (câble non fourni)

Besoin supplémentaire en électricité (orchestre/ DJ sur scène)

### Equipements supplémentaires (voir grille tarifaire)

Micro sans fil x 2  Micro filaire x 1 (sur scène uniquement)

Matériel de vidéoprojection (câble et ordinateur non fournis)

forfait vaisselle pour ..... **personnes**

**Prestation ménage : OUI / NON (voir grille tarifaire)** comprend la remise en état des sols, du bar, des sanitaires et des vitrages à l'issue de la manifestation. Les chaises et tables devront être préalablement nettoyées et rangées dans leur local de stockage, un balayage sommaire des sols et un prélavage des surfaces fortement souillées devront être effectués, les poubelles seront fermées et déposées au conteneur et l'office traiteur devra être remis en état, par l'utilisateur.

**Observations** : .....

**ATTENTION** : Cette demande ne vaut pas accord par la collectivité

*En signant cette demande, vous reconnaissez avoir lu et approuvé le règlement intérieur des salles municipales ainsi que les conditions particulières d'utilisation de la salle des étangs et vous vous engagez à respecter l'ensemble des prescriptions énoncées.*

Fait à ....., le .....

Signature du demandeur

### Cadre réservé à l'administration :

Disponibilité : **OUI / NON** Avis du service réservation : **Favorable / Défavorable – Réf** : .....

**Observations** : .....

Avis de l'autorité territoriale : **Favorable / Défavorable – Réf** : .....